

Министерство образования Новосибирской области  
ГБПОУ НСО «Куйбышевский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ НСО  
«Куйбышевский политехнический  
колледж»



*А.Б. Сафронов*  
А.Б. Сафронов

«14» *января* 2026 г.

Рег. номер 61

#### ПОЛОЖЕНИЕ

О МУЗЕЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КУЙБЫШЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о музее государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Куйбышевский политехнический колледж» (далее – колледж) (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указом Президента РФ от 09.11.2022 N 809 "Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей";

Распоряжением Правительства РФ от 12.11.2020 N 2945-Р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

Письмом Минобрнауки РФ от 12.03.2003 N 28-51-181/16 "О деятельности музеев образовательных учреждений";

Уставом колледжа; иными локальными нормативными актами колледжа.

1.2. Музей Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Куйбышевский политехнический колледж» (далее – музей) организован в целях:

формирования у обучающихся и работников чувства патриотизма, бережного отношения к истории, культурному наследию и традициям колледжа на основе социокультурных и духовно-нравственных российских ценностей;

укрепление положительного имиджа колледжа как среды, формирующей историческое самосознание, воспитывающей любовь и уважение к Отечеству.

1.3. Местонахождение музея: 632382, Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Закраевского, дом 104

1.4. Музей является общедоступным местом.

## **II. Основные понятия**

2.1. Профиль музея – исторический, тип - музей образовательной организации.

2.2. Музейные предметы – исторические документы, альбомы, электронные альбомы, фотографии, художественные произведения, отражающие историю и развитие колледжа, поступившие в музей и зафиксированные в инвентарной книге.

2.3. Комплектование музейных фондов (виды комплектования: систематическое, тематическое, комплексное и информационное

комплектование) – деятельность по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.4. Экспонат – музейный предмет, выставленный для обозрения и являющийся основой музейной экспозиции. В качестве музейного экспоната могут быть как подлинные предметы, так и воспроизведения (модели, макеты и т.д.) и научно-вспомогательные материалы (карты, схемы, графики, тексты, в том числе электронные).

2.5. Экспозиция - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

2.6. Инвентарная книга - основной документ учета музейных предметов основного фонда (подлинных памятников истории и культуры и воспроизведений).

2.7. Инвентарная книга (далее - учетная документация) включают в себя следующую информацию: инвентарный номер, наименование, дату события (точную или примерную), описание предмета (надписи, подписи, время и место создания, автор, содержание (при наличии) и т.п.), дату регистрации в учетной документации, способ приобретения, примечания (при наличии).

2.9. Акт исключения (списания) музейных предметов и научно-вспомогательных материалов из учетной документации включает в себя следующую информацию: номер и дату акта, название музея, наименование и количество списываемых предметов, причина списания, основание для списания (номер и дату приказа).

### **III. Организация и деятельность музея**

3.1. Организация музея является результатом работы обучающихся и работников колледжа.

3.2. Деятельность музея регламентируется Уставом колледжа и настоящим Положением, утвержденным в установленном порядке.

3.3. Общее руководство деятельностью музея осуществляется директором колледжа.

3.4. Текущую работу музея осуществляет работник, назначенный приказом директора колледжа.

3.5. Основные задачи музея:

- хранение музейных предметов, музейных коллекций; выявление и собирание музейных предметов, музейных коллекций; изучение музейных предметов, музейных коллекций, публикаций;
- осуществление воспитательной, просветительской и образовательной деятельности;

- вовлечение обучающихся и работников колледжа в деятельность по сохранению историко-культурного наследия и достижений колледжа;
- реализация музейных мероприятий, направленных на сохранение исторической памяти о деятельности знаменитых, заслуженных работников и выпускников колледжа;
- реализация музейных мероприятий, направленных на сохранение исторической памяти о семейных династиях работников и выпускников, продвижение традиционных семейных ценностей, преемственности поколений;
- поддержка общественных проектов в области патриотического воспитания и сохранения историко-культурного наследия России;
- проведение конкурсов творческих работ, произведений искусства, имеющих отношение к истории колледжа;
- создание видеотеки, отражающей события из истории колледжа;
- презентация и продвижение деятельности музея;
- методическая разработка и организация новых моделей музейных выставок и экспозиций, в том числе виртуальных, с использованием мультимедийных технологий.

#### 3.6. Музей колледжа:

- осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с другими музеями, архивами, учреждениями науки и культуры, другими организациями;
- может принимать участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях, тематика которых связана с деятельностью музея колледжа.

### **IV. Основные функции и направления деятельности музея**

#### 4.1. Основными функциями музея являются:

- решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных предметов и экспозиций; сохранение историко-культурного наследия колледжа как национального достояния.

#### 4.2. Основные направления деятельности музея:

- изучение истории колледжа;
- научно-фондовая работа (комплектование, учет, хранение музейных предметов и коллекций);
- экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутримузейных выставок);
- научно-методическая работа - осуществление методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении образовательных мероприятий (подбор музейных предметов, разработка сценариев и т.д.);

- научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т.д.;
- просветительная работа среди обучающихся
- культурно-массовая работа, информационная и иная деятельность.

## **V. Учет и обеспечение сохранности фондов музея**

5.1. Учет музейных предметов музея осуществляется путём занесения сведений обо всех предметах основного фонда (подлинных памятниках культуры) в инвентарную книгу музея.

5.2. Категорически запрещается хранить в музее предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья людей (взрывоопасные, радиоактивные вещества и другие потенциально опасные объекты).

5.3. Если условия хранения музея не позволяют обеспечить необходимую сохранность отдельных предметов, они подлежат передаче на ответственное хранение в специализированные архивные организации.

## **VI. Взаимоотношения (служебные связи)**

Для выполнения своих функций музей активно взаимодействует с: методическим кабинетом, библиотекой, руководителем центра воспитательной работы и другими подразделениями колледжа.