

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ НСО
«Куйбышевский политехнический колледж»
_____ А.Б.Сафронов
« ____ » _____ 20 ____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Куйбышевский политехнический колледж»
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
<i>код</i>	<i>наименование специальности</i>

основное общее образование	
<i>Уровень образования, необходимый для приема на обучение</i>	

квалификация:	бухгалтер
---------------	-----------

форма обучения	Заочная	Срок получения образования по ОП	2г 10м	год начала подготовки по УП	2025
----------------	---------	----------------------------------	--------	-----------------------------	------

профиль получаемого профессионального образования	социально-экономический
	при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС	от	24.06.2024	№	437
----------------------------	----	------------	---	-----

1. Пояснительная записка

1.1. Настоящий учебный план образовательного учреждения среднего профессионального образования ГБПОУ НСО «Куйбышевский политехнический колледж» разработан на основе:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 437 от 24.06.2024, зарегистрированного Министерством юстиции (регистрационный № 78944 от 30 июля 2024 г.) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г. (регистрационный № 70167);
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- устав образовательного учреждения ГБПОУ НСО «Куйбышевский политехнический колледж»;
- локальные акты ГБПОУ НСО «Куйбышевский политехнический колледж», регламентирующие учебно-производственный процесс профессиональной подготовки кадров.

1.2. Организация учебного процесса и режима занятий:

1.2.1. Срок получения СПО по ППССЗ по заочной форме на основании пункта 1.9 ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) увеличен на 1 год и составляет 2 года 10 месяцев.

1.2.2. Начало учебных занятий в соответствии с графиком. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении программы СПО при заочной форме обучения составляет 160 часов. Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий при заочной форме не превышает 8 часов в день. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием занятий. Как правило, занятия группируются в пары (2 академических часа) и указываются в расписании занятий как одно занятие.

1.2.3. Основной формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия, включающая в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация) (далее – сессия), периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в графике учебного процесса. Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году для заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах - не более 30 календарных дней, на последующих курсах - не более 40 календарных дней. Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса): каникулы - 11 недель, сессия - 5 недель, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время. На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом: сессия - 6 недель, преддипломная практика – 4 недели, государственная итоговая аттестация (ГИА) - 6 недель, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время. В соответствии

с годовым учебным планом и графиком учебного процесса составлены расписание учебных занятий, консультации, экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации. Все расписания и графики, регламентирующие образовательную деятельность, утверждены директором колледжа.

1.2.4. При заочной форме обучения консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часов в год на каждого обучающегося и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

1.2.5. Теоретические и лабораторно-практические занятия, курсовые работы являются видами учебной работы по дисциплине и (или) МДК и выполняются в пределах времени, отведённого на их изучение.

1.2.6. Программа дисциплины «Иностранный язык» реализуется в течение трех лет обучения.

1.2.7. По дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее 2 часов на группу в год, которые проходят как установочные. Программа данной дисциплины реализуется в течении всего периода обучения и выполняется студентом самостоятельно. Для контроля её выполнения планируется выполнение домашней контрольной работы в виде реферата.

1.2.8. При заочной форме обучения бюджет времени обязательных учебных занятий не позволяет выполнить в полном объеме лабораторно-практические занятия в период лабораторно-экзаменационных сессий, предусмотрено самостоятельное выполнение студентами части этих работ.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубления и расширения теоретических знаний; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу ;развития познавательных способностей и активности

студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развития исследовательских умений.

ГБПОУ НСО «Куйбышевский политехнический колледж» самостоятельно планирует объем внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине и профессиональному модулю, исходя из объемов максимальной и обязательной учебной нагрузки студентов. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу студентов, находит отражение:

- в учебном плане – в целом по теоретическому обучению, по циклам, дисциплинам, профессиональным модулям и входящих в их состав междисциплинарным курсам (МДК);
- в программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с распределением по разделам и темам.

Организация самостоятельной работы зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, МДК, объема часов на изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств студентов и условий учебной деятельности.

Формы внеаудиторной самостоятельной работы - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения: самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; документами; аналитическая обработка текста и др.; подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе; составление резюме; выполнение творческих работ по профессиональным модулям по специальности, учебных проектов, учебно- исследовательских работ, курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ с использованием баз

данных, библиотечных фондов образовательного учреждения, ресурсов сети Интернет; подготовка к контрольным работам, практическим и лабораторным занятиям, семинарским занятиям, деловым и ролевым играм, тренингам, промежуточной аттестации; заполнение рабочих тетрадей, решение (профессиональных) задач; решение задач и упражнений по образцу и др.; составление кроссвордов, моделей-образцов (шаблонов) документов, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ и др.; другие формы деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным студенческим самоуправлением в рамках формирования социокультурной среды, создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развития воспитательного процесса.

Общий объем самостоятельной работы студентов в период профессиональной подготовки составляет 1596 часов.

1.2.9. Практическая подготовка является обязательным разделом образовательных программ среднего профессионального образования и представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающей практико - ориентированную подготовку обучающихся. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: по профилю специальности и преддипломная. Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.

Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, освобождаются от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок. Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА. Преддипломная практика реализуется обучающимся по направлению образовательной организации в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) в графике учебного процесса обозначены условно.

1.3. Формирование структуры ОП с учетом вариативной части

1.3.1. Объем времени вариативной части ППССЗ распределен оптимально между предложенными ФГОС дисциплинами, модулями и на введение новых дисциплин и отражает требования отрасли к подготовке новых кадров. При формировании ОП на основании согласованного с работодателем обоснования вариативной части ППССЗ объем времени 828 часов максимальной учебной нагрузки обучающихся, отведенный на вариативную часть циклов ОП, распределен следующим образом:

1. На разработку дополнительных дисциплин - 288 часа;
2. На увеличение объема времени на математический и естественнонаучный цикл – 108 часов;
3. На увеличение объема времени на общепрофессиональный цикл -432 часов.

Основанием для распределения вариативной части ОП являются необходимость углубления освоения профессиональных и общих компетенций с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизации конечных результатов обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта с учетом

специфики будущей профессиональной деятельности, а также преемственности образования по данному направлению в образовательных учреждениях СПО.

На основании согласованного с работодателем обоснования вариативной части ППССЗ объем времени, отведенный на вариативную часть – **828** часов распределен следующим образом:

№ п/п	Наименование циклов и разделов	По ФГОС СПО	Вариативная часть 10	Всего	Обоснование
СГ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл:	312		312	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл:	0	108	108	Добавлены часы для получения дополнительных умений и знаний к дисциплине, указанной в примерной основной образовательной программе по специальности
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	586	432	976	На введение новых дисциплин в соответствии с потребностями регионального рынка для получения новых знаний и умений:
	В том числе на вариативные дисциплины:	0	76	76	
ОП.09.	Финансы, денежное обращение и кредит	56	40	96	Добавлены часы на введение дисциплины:
ОП.10.	Основы экономической теории	0	97	97	Добавлены часы на введение новой дисциплины: Цель дисциплины: формирование у студентов основ экономического мышления; усвоение ими комплекса универсальных экономических теорий, законов, концепций; приобретение опыта в анализе экономических ситуаций и происходящих изменений в жизни общества; формирование системы ценностей и способности к развитию в сфере экономики и предпринимательства, в том числе, способности к

					<p>саморазвитию и самообразованию.</p> <p>Основными задачами дисциплины является: добиться четкого понимания студентами основных экономических категорий, принципов, моделей, а также их взаимосвязи;</p> <p>сформировать навыки и умение самостоятельно приобретать, усваивать и применять экономические знания, наблюдать, анализировать и объяснять экономические явления, события и ситуации; выработать у студентов умение и помочь им приобрести опыт в применении принципов экономического мышления при принятии решений в профессиональной деятельности, в повседневной жизни.</p>
ОП 11.	Менеджмент	0	54	54	<p>Добавлены часы на введение новой дисциплины:</p> <p>Цели и задачи:</p> <p>Осуществление сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;</p> <p>использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;</p> <p>применять в</p>

					<p>профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; процесс принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; принципы построения организационной структуры предприятия; основы формирования мотивационной политики организации; Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</p>
ОП 12.	Маркетинг	0	88	88	<p>Добавлены часы на введение новой дисциплины: Цели и задачи: формирование глубоких теоретических знаний по использованию основ маркетинга; обучение способам и подходам практического применения инструментов маркетинга в деятельности предприятий (организаций, фирм) в условиях рыночных отношений на основе эффективного использования их потенциала с ориентацией на потребителя. - формирование целостное представление об изучении</p>

					<p>теоретических основ маркетинга; - ознакомление с прикладными методами маркетинговых исследований на макро- и микроуровне; - формирование навыков исследования проблем и особенностей организации и планирования маркетинга на предприятиях (организациях, фирмах) различных отраслей экономики; - формирование знаний в области реализации товарной, ценовой и коммуникационной политики; - формирование способностей оценки конкурентоспособности товара и компании; - формирование представления о механизмах международного маркетинга; - формирование знаний в области применения правовой и нормативной базы в организации маркетинговой деятельности; - формирование навыков творческой реализации теоретических и прикладных знаний в практической деятельности бакалавра экономиста на предприятии (организации, фирме).</p>
ОП 13.	Психология общения	0	57	57	<p>Добавлены часы на введение новой дисциплины: Цели и задачи: - взаимосвязь общения и</p>

					<p>деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы поведения; - источники, причины, виды и способы поведения в конфликте. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: - применять технику и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</p>
ПЦ.00	Профессиональный цикл	1052	288	1340	Усиление общих и профессиональных компетенций
ПМ.01.	Бухгалтерский и налоговый учет организации	541		541	Усиление общих и профессиональных компетенций
ПМ 02.	Бухгалтерская и (финансовой) и налоговая отчетности организации	363		363	
ПМ 03.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	0	288	288	
	ГИА	216		216	
	Итого	2124	828	2952	

Распределение максимальной учебной нагрузки, объема обязательных учебных занятий на учебные циклы ППССЗ

Наименование цикла	ФГОС СПО, (максимальная уч. нагрузка/ обязательные учебные занятия в часах)	РУП СПО, часов (Максимальная уч. нагрузка/ обязательные учебные занятия в часах)		
		Всего	В том числе за счет обязательных учебных занятий	В том числе за счет вариативной части
Социально- гуманитарный цикл	312/56		312/56	
Математический и общий естественнонаучный цикл	108/22	108/22	108/22	108/22
Профессиональный учебный цикл, в том числе:	1340/186	1340/186	1340/186	720/66
Общепрофессиональные цикл	976/218	976/218	976/218	432/48
Профессиональные модули	1340/186	1526/232	1340/186	288/18
ГИА	216	216	216	
Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	2124/336			
Вариативная часть учебных циклов	828/154			
Итого по обязательной части ППССЗ и вариативной части	2952/480	2952/480	2124/336	828/154

1.4.Формы проведения промежуточной аттестации

1.4.1.Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников

осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Оценка качества освоения ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) включает текущий контроль знаний и умений, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно-компетентного подхода в ГБПОУ НСО «Куйбышевский политехнический колледж» проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, а также после изучения

междисциплинарных курсов и прохождения учебной практики и практики по профилю специальности в составе профессионального модуля. Формами промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен. Обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям – экзамен по модулю (квалификационный). Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводится он на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

В отдельных случаях проводится комплексный экзамен по модулю по двум или нескольким профессиональным модулям, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности и/или нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок подтверждения квалификации.

Для проведения текущей и промежуточной аттестации создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Программы промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся. Текущий контроль знаний и умений, который проводится во время реализации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов в устной

либо письменной форме: тестирование, выполнение практических заданий, выполнение контрольных работ по пройденному разделу, теме, отчеты по деятельности обучающихся, содержащие свидетельства освоения знаний, умений.

В каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов не более 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик.

Экзамен по модулю (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению предусмотренного профессиональным модулем вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС. По итогам экзамена по модулю (квалификационного) выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Подготовка по профессиональному модулю ПМ.03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 23369 «Кассир» завершается итоговой аттестацией в форме **квалификационного экзамена**.

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей (не менее 2 человек), их объединений.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний.

Практическая квалификационная работа предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и

национальными практиками:

- в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- с учетом требований корпоративных стандартов работодателей.

На квалификационном экзамене слушатель должен продемонстрировать необходимый уровень освоения знаний, умений, профессиональных компетенций.

По итогам квалификационного экзамена выставляется отметка:

«5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно.

Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме комплексного дифференцированного зачета и обозначается в учебном плане номером года обучения с буквой «к» (например, 2ДЗк).

1.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план специальности. Государственная итоговая аттестация проводится в порядке, определенном Положением о государственной итоговой аттестации выпускников в ГБПОУ НСО «Куйбышевский политехнический колледж» и Программой проведения государственной итоговой аттестации, включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект)). Проведение государственной итоговой аттестации предусматривает процедуру проведения демонстрационного экзамена. Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу. Объем времени на подготовку дипломной работы составляет 4 недели, объем времени на защиту - 2 недели.

1.Календарный график учебного процесса

Мес.	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь				26 - 1	Февраль				23 - 1	Март				30 - 5	Апрель				27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль				27 - 2	Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25	2 - 8		9 - 15	16 - 22	2 - 8	9 - 15		16 - 22	23 - 29	6 - 12	13 - 19		20 - 26	4 - 10	11 - 17	18 - 24		25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30					
Нед.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*					
I														::	::	::		=	=																					::	::					=	=	=	=	=	=	=	=			
II											::	::	::					=	=										0	0	8	8	8		::	::							=	=	=	=	=	=	=	=						
III									::	::	::							=	=					0	0	0	8	8	8	8	8	8	::	::	X	X	X	X	Δ	Δ	III	III	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

2.Свободные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение, в том числе практики	Лабораторно-экзаменационная сессия				Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов, обучающихся по плану	Количество групп
		нед.	зуд., час.	атт., час.	час.		Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение				
		нед.	зуд., час.	атт., час.	час.		нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	36	5	160		838							11	52		
II	31	5	160		709	2		3				11	52		
III	17	5	160	12	1405	3		6	4	2	4	2	43		
Всего	84	15	480	12	2952	5		9	4	2	4	24	147		

4. План учебного процесса

[illegible]

5. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

№	Наименование
1.	Кабинет социально- экономических дисциплин
2.	Кабинет иностранного языка.
3.	Кабинет математики.
4.	Кабинет экономики организации.
5.	Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.
6.	Кабинет безопасности жизнедеятельности
7.	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности.
8.	Лаборатория информатики.
9.	Спортивный зал.
10.	Стрелковый тир.
11.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
12.	Актный зал.