

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Новосибирской области «Куйбышевский политехнический колледж»  
(ГБПОУ НСО «Куйбышевский политехнический колледж»)

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
Педагогического совета  
от 25.02.2021г. № 05

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ НСО  
«Куйбышевский политехнический  
колледж»



В.П. Марчуков  
25 февраля 2021г

Пер. № 01

Режим занятий  
обучающихся государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Новосибирской области «Куйбышевский  
политехнический колледж»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Режим занятий обучающихся ГБПОУ НСО «Куйбышевский политехнический колледж» (далее- Режим) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом колледжа.

1.2. Настоящее Положение принято с учётом мнения студенческого совета колледжа (протокол от 01.02.2021г № 15) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (01.02.2021г № 01).

## **2. Учебная нагрузка обучающихся**

2.1 Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее- ОПОП СПО) в ГБПОУ «Куйбышевский политехнический колледж».

2.2 Организация образовательного процесса в колледже осуществляется в соответствии с расписаниями учебных занятий и ОПОП СПО для каждой специальности, которые разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее- ФГОС СПО)

2.3 Сроки обучения по ОПОП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемым ФГОС СПО.

2.4 Образовательная деятельность по ОПОП СПО организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, годовым календарным учебным графиком, в соответствии с которыми колледж составляет расписание учебных занятий по каждой специальности

2.5. Учебный год в колледже начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

2.6. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению ООП.

2.8. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек.

Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Образовательная организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.9. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.10. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2.11. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОПОП СПО в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, общественных организаций, спортивных и творческих клубах.

### 3. Режим занятий обучающихся

3.1. В колледже установлена шестидневная учебная неделя.

3.2. Занятия обучающихся начинаются в 08-30 часов.

3.3. Режим учебных занятий по каждой специальности и учебной группе с учетом формы обучения регламентируется расписанием занятий.

Расписание учебных занятий составляется в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками, утверждается директором колледжа.

3.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия по одной учебной дисциплине проводятся спаренными часами с 10-ти минутным перерывом.

3.5. Продолжительность перемен между учебными занятиями составляет 10 минут. Перерыв между 2-й и 3-й парами составляет 30 минут.

#### 4. Порядок внесения изменений и дополнений

4.1. Изменения и дополнения в настоящий Режим вносятся по мере необходимости.

Разработчик:

Заместителем директора по УВР О.Н. Кутекина О.Н. Кутекина

Согласовано:

Юрисконсульт И.Г. Лобачева И.Г. Лобачева