

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ НСО «КУЙБЫШЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ НСО

«Куйбышевский политехнический
колледж»

В.П.

Маринков

подпись

«

2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОП.10. Статистика

учебной дисциплины

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код профессия/специальность

Уровень образования:	базовый
Нормативный срок получения СПО:	2 года 10 месяцев
Квалификация выпускника:	Бухгалтер
Форма обучения:	заочная

Курс:	1 курс
-------	--------

Всего на 1 курсе	36 час.
Формы контроля:	Дифференцированный зачет

г. Куйбышев
2020 год

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10. Статистика разработана на основе следующих нормативных документов:

1. Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 05.02.2018 г 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (регистрационный номер 50137 от 26.02.2018г), входящего в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, и примерной программы.
2. Рабочего учебного плана специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

набор 2020 г. (очная/заочная форма обучения)

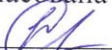
нужно подчеркнуть

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное общеобразовательное учреждение Новосибирской области «Куйбышевский политехнический колледж»

Разработчики: Стрельцова Е. С, преподаватель

Одобрена на заседании Методического объединения «заочного отделения» дисциплин ГБПОУ НСО «Куйбышевский политехнический колледж», протокол № 1 от 28.08 2020 г.

Председатель методического объединения _____  Бойко Е. Г.
подпись/ФИО

Согласована с заместителем директора по учебной - воспитательной работе
 Никитенко О. В.

подпись/ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Стр 4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Стр 7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Стр 11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Стр 12
5.	ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ	Стр 14

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10. Статистика

название дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.10 Статистика является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Статистика» изучается за счет вариативной части с целью формирования дополнительных знаний и умений обучающихся.

Учебная дисциплина «Статистика» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), квалификация бухгалтер, специалист по налогообложению. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК6, ОК7, ОК8, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК1.3, ПК 2.2, ПК 2.6

Учебная дисциплина Статистика обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих ОК и ПК:

Код	Наименование результатов обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ПК 1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
ПК 2.6	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ¹ ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.6,	<ul style="list-style-type: none"> - предмет, метод и задачи статистики; общие основы статистической науки; - принципы организации государственной статистики; современные тенденции развития статистического учёта; - основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; - основные формы и виды действующей статистической отчётности; - технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально- экономические явления; - сущность, принцип и типы группировки; - способы графического отображения результатов группировки; - виды рядов динамики, систему показателей динамики и методы выравнивания уровней ряда динамики для выявления тренда в рядах динамики; - виды индексов для проведения анализа изучаемых социально-экономических процессов и явлений. 	<ul style="list-style-type: none"> - собирать и регистрировать статистическую информацию; - проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; - выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы; - осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники; - осуществлять группировку результатов наблюдения; - оформлять результаты наблюдения и группировки, используя табличный и графический методы; осуществлять анализ динамики изучаемых процессов и явлений, в том числе – с помощью методов выравнивания уровней ряда динамики; - применять индексный метод при анализе изучаемых социально-экономических процессов и явлений;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	10
в том числе	
теоретическое обучение	6
практические занятия	4
Самостоятельная работа	26
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 10 Статистика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Статистическое наблюдение	Содержание учебного материала	6	
	1.Предмет и метод статистики. Статистическое исследование и его этапы. Понятие наблюдения, его задачи и требования. План наблюдения и его вопросы: организационные и программно-методические. Формы, виды и способы наблюдения. Контроль материалов наблюдения. Ошибки наблюдения.	2	<i>ОК 1-5, 9-10 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.2, 2.6</i>
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Изучение там по учебным пособиями опорным конспектам История развития статистики. Современное понятие статистики. Основные характеристики статистических понятий.	4	
Тема 2. Сводка и группировка статистических данных	Содержание учебного материала	6	
	1.Понятие сводки, её план и задачи. Виды сводки. Понятие группировки, её задачи и виды. Категории метода группировки. Ряды распределения; их виды и элементы. Графические способы изображения рядов распределения.	-	<i>ОК 1-5, 9-10 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.2, 2.6</i>
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №1. Группировка и изображение рядов распределения	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Изучение там по учебным пособиями опорным конспектам: Виды группировок построения группировок по атрибутивным и количественным признакам. Способы графического изображения рядов распределения.	4	
Тема 3. Способы наглядного представления статистических данных	Содержание учебного материала	4	
	1.Статистические таблицы и графики. Правила построения таблиц в статистике. Структурный и содержательный анализ статистически х таблиц. Статистические графики: понятие, преимущества. Элементы статистического графика. Виды графиков. Использование графически х возможностей Excel при решении статистически х задач.	-	<i>ОК 1-5, 9-10 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 2.2, 2.6</i>
	В том числе практических занятий		

	Практическое занятие №2. Применение графических способов изображения статистических данных	-	
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Выполнение практических занятий	4	
Тема 4. Абсолютные и относительные величины	Содержание учебного материала	6	
	1.Понятие абсолютной величины, её виды и единицы измерения. Понятие относительной величины и её назначение. Система относительных показателей: расчет и экологическое назначение.	-	<i>ОК 1-5, 9-10</i> <i>ПК 1.2, 1.3, 2.2</i>
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие №3. Определение относительных показателей и анализ полученных результатов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Изучение тем по учебным пособиям опорным конспектам Исследование связи между относительными и абсолютными величинами. Расчет показателей вариации, расчет моды и медианы по данным	4	
Тема 5. Средние величины и показатели вариации	Содержание учебного материала	6	
	1.Классификация средних величин. Средняя арифметическая как наиболее распространенная форма средних степенных величин и её расчет по различным данным. Средние степенные величины: гармоническая, хронологическая и другие – особенности расчета и применения. Структурные средние: мода и медиана - расчет и назначение. Показатели вариации- расчет и назначение.	2	<i>ОК 1-5, 9-10</i> <i>ПК 1.2, 1.3, 2.2</i>
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 4. Определение среднего уровня изучаемого явления и анализ полученных результатов.	-	
	Практическое занятие № 5. Оценка степени вариации изучаемого признака.	-	
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Изучение тем по учебным пособиям опорным конспектам: Исследование связи между относительными и абсолютными величинами. Расчет показателей вариации, расчет моды и медианы по данным 2.Выполнение практических заданий	4	
Тема 6. Динамика и ряды	Содержание учебного материала	4	
	1.Виды рядов динамики. Показатели изменения уровней ряда динамики. Понятие тренда и методы выявления тренда (методы сглаживания уровней ряда динамики). Индексы	-	<i>ОК 1-5, 9-10</i>

динамики	сезонны х колебаний и сезонная волна.		<i>ПК 1.2, 1.3, 2.2</i>
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 6. Анализ динамики изучаемых явлений, видов рядов динамики.	-	
	Практическое занятие № 7. Расчет средних характеристик ряда динамики и анализ полученных результатов	-	
	Практическое занятие № 8. Выявление и анализ основной тенденции в рядах динамики.	-	
Самостоятельная работа обучающихся 1. Доклады: Характеристика среднего уровня и средней интенсивности развития явления в ряде динамики Элементы интерполяции и экстраполяции динамических рядов. Статистические прогнозы. 2. Выполнение практических заданий	4		
Тема 7. Индексы	Содержание учебного материала	2	
	1. Классификация и н д е к с о в. Символика индексного метода. Индивидуальные индексы: их виды и расчет. Общие индексы качественных и количественны х показателей. Индексы структурны х сдвигов. Метод цепных подстановок.	-	<i>ОК 1-5, 9-10 ПК 1.2, 1.3, 2.2</i>
	В том числе практических занятий	-	
	Практическое занятие № 9. Анализ изменения явления на основе индексного метода. Расчет индексов структурны х сдвигов.	-	
	Самостоятельная работа 1. Решение и анализ задач на применение методики проведения факторного анализа на основе индексного метода	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2		
Всего часов	36		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Статистика» оснащенном оборудованием:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя - классная доска (стандартная),
- наглядные материалы: методические указания по выполнению практических работ; методические указания по выполнению самостоятельных работ;
- технические средства обучения: компьютер, мультимедиа проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Статистика: учебник и практикум для СПО / Н.А. Садовникова [и др.]; под ред. В.Г. Минашкина. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 448 с. – Серия: Профессиональное образование.

Дополнительные источники:

1. Гусоров В.М. Статистика: Учеб. пособие для вузов. – М.: ЮНИТА-ДАНА, 2002
2. Мхитарян М.С. Статистика: учебник для студентов учреждений СПО. – М.: Академия. 2004
3. Толстик Н.В., Матегорина Н.М. Статистика: Учебно-методическое пособие для студентов экономических колледжей и техникумов. – Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2001
4. Шмойлова Р.А. Практикум по теории статистики: Учеб. пособие / Р.А. Шмойлова, В.Г. Минашкин, Н.А. Садовникова; Под ред. Р.А. Шмойловой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2004
5. Шмойлова Р.А., Минашкин В.Г., Садовникова Н.А., Шувалова Е.Б. Теория статистики: Учебник/ Под ред. Р.А. Шмойловой. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2005

Интернет-источники:

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/> - открытый доступ.
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/> - открытый доступ.
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/> - открытый доступ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения			Методы оценки
Код ПК, ОК	Умения	Знания	
<p>ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия;</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в</p>	<p>Проверка правильности выполнения практических заданий Обоснование выбора метода решения задач</p> <p>Проверка выполнения заданий для самостоятельной работы Оценка устного ответа Проверка правильности выполнения тестового задания Итоговый контроль на промежуточной аттестации</p>
	<p>определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результаты последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	
<p>ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	

<p>ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>	
<p>ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	
<p>ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p>	<p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p>	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
<p>ПК.1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы</p>	<p>проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; осуществлять группировку результатов наблюдения; оформлять результаты наблюдения и группировки, используя табличный и графический методы;</p>	<p>сущность, принцип и типы группировки; способы графического отображения результатов группировки;</p>	<p>Проверка правильности выполнения практически заданий Обоснование выбора метода решения задач Проверка выполнения заданий для самостоятельной работы Оценка устного ответа Проверка правильности выполнения тестового задания Итоговый контроль на промежуточной аттестации</p>

<p>ПК.1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетовбухгалтерского учета организации</p>	<p>готовность и способность к эффективному общению и сотрудничеству, умение передавать информацию другим на вербальном и невербальном уровнях;</p>	<p>предмет, метод и задачи статистики; общие основы статистической науки; принципы организации государственной статистики; современные тенденции развития статистического учёта;</p>	<p>Проверка правильности выполнения практически заданий Обоснование выбора методарешения задач Проверка выполнения заданий для самостоятельной работы Оценка устного ответа Проверка правильности выполнения тестового задания Итоговый контроль на промежуточной аттестации</p>
<p>ПК.1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы</p>	<p>выполнять расчёты статистических показателей формулировать основные выводы;</p>	<p>методы статистики для учета денежных средств, для оформления бухгалтерских документов, учитывать правила и приемы оформления таблиц, графиков</p>	<p>Проверка правильности выполнения практически заданий Обоснование выбора методарешения задач Проверка выполнения заданий для самостоятельной работы Оценка устного ответа Проверка правильности выполнения тестового задания Итоговый контроль на промежуточной аттестации</p>

<p>ПК.2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения</p>	<p>осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники; осуществлять анализ динамики изучаемых процессов и явлений, в том числе – с помощью методов выравнивания уровней ряда динамики; применять индексный метод при анализе изучаемых социально-экономических процессов и явлений;</p>	<p>технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления. виды рядов динамики, систему показателей динамики и методы выравнивания уровней ряда динамики для выявления тренда в рядах динамики; виды индексов для проведения анализа изучаемых социально-экономических процессов и явлений.</p>	<p>Проверка правильности выполнения практически заданий Обоснование выбора методического решения задач Проверка выполнения заданий для самостоятельной работы Оценка устного ответа Проверка правильности выполнения тестового задания Итоговый контроль на промежуточной аттестации</p>
<p>ПК.2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта Внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</p>	<p>сбирать и регистрировать статистическую информацию;</p>	<p>основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; основные формы и виды действующей статистической отчётности</p>	<p>Проверка правильности выполнения практически заданий Обоснование выбора методического решения задач Проверка выполнения заданий для самостоятельной работы Оценка устного ответа Проверка правильности выполнения тестового задания Итоговый контроль на промежуточной аттестации</p>

