

**Государственное профессиональное бюджетное образовательное учреждение  
Новосибирской области  
«Куйбышевский политехнический колледж»**

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Государственной  
экзаменационной комиссии

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ НСО  
«Куйбышевский политехнический  
колледж»

\_\_\_\_\_ А.Б. Сафронов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.



**Программа государственной итоговой аттестации  
выпускников по специальности  
36.02.01 Ветеринария**

Согласовано:  
Заместитель директора по УМР  
\_\_\_\_\_ О.В. Никитенко

Председатель методического  
объединения \_\_\_\_\_

## 1. Общие положения

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Государственная итоговая аттестация выпускников (далее – ГИА), завершающих курс обучения по программе подготовки специалистов среднего звена в образовательных организациях СПО, является обязательной. Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа ГИА) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности (Приказ от 23.11.2020 г., № 657) 36.02.01 Ветеринария (далее – ФГОС).

Нормативной правовой основой проведения государственной итоговой аттестации являются:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказ Минпросвещения России от 23 ноября 2020 г. N 657 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария (Зарегистрировано в Минюсте России 21.12.2020 №61609);

3. Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

4. Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 №70167);

5. Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 г. №66211);

6. Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2013 №30861);

7. Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.09.2017 №48226);

8. Приказ Минпросвещения России от 23 ноября 2022 г. № 1014 «об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрированного в Минюсте России 22 декабря 2022 г. №71763.

ГИА является завершающим этапом оценивания качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) выпускника по специальности 36.02.01 Ветеринария.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программе подготовки специалиста среднего звена.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО. Выпускник по специальности 36.02.01 Ветеринария должен обладать общими и профессиональными компетенциями, личностными результатами.

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
<b>ВД 1</b>	<b>Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий</b>
ПК 1.1.	Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов.
ПК 1.2.	Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.
ПК 1.3.	Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.
<b>ВД 2</b>	<b>Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий</b>
ПК 2.1.	Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности.
ПК 2.2.	Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций.
ПК 2.3.	Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.

<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>	<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>
<b>ЛР 1</b>	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
<b>ЛР 2</b>	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости,

	экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
<b>ЛР 3</b>	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
<b>ЛР 4</b>	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
<b>ЛР 5</b>	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
<b>ЛР 6</b>	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
<b>ЛР 7</b>	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
<b>ЛР 8</b>	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
<b>ЛР 9</b>	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
<b>ЛР 10</b>	Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
<b>ЛР 11</b>	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
<b>ЛР 12</b>	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
<b>ЛР 13</b>	Демонстрирующий готовность к продолжению образования, к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества
<b>ЛР 14</b>	Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости
<b>ЛР 15</b>	Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации
<b>ЛР 16</b>	Демонстрирующий навыки противодействия коррупции
<b>ЛР 17</b>	Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Новосибирской области в национальном и мировом масштабах
<b>ЛР 18</b>	Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, принимающий активное участие в социально-значимой деятельности на местном и региональном уровнях

<b>ЛР 19</b>	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации
<b>ЛР 20</b>	Способный организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
<b>ЛР 21</b>	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
<b>ЛР 22</b>	Осознающий значимость ведения ЗОЖ для достижения собственных и общественно-значимых целей
<b>ЛР 23</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
<b>ЛР 24</b>	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии
<b>ЛР 25</b>	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Профessionалов.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

Программа государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе, включающая методику оценивания результатов, критерии оценки, требования к выпускной квалификационной работе, утверждается образовательной организацией с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала проведения процедуры.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы и порядку его защиты образовательная организация определяет самостоятельно.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО являются защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы и демонстрационный экзамен.

Список сокращений, используемых в тексте программы:

<b>Сокращение</b>	<b>Расшифровка</b>
ОМ	Оценочный материал
КОД	Комплект оценочной документации
ЦПДЭ	Центр проведения демонстрационного экзамена
СПО	Среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ОК	Общая компетенция
ПК	Профессиональная компетенция
ГИА	Государственная итоговая аттестация

## **2. Процедура проведения ГИА**

### **2.1 Объем времени и сроки проведения ГИА**

В соответствии с ФГОС СПО и учебным планом объем времени на подготовку и проведение демонстрационного экзамена, подготовку и защиту дипломной работы составляет 6 недель, в том числе:

- Подготовка дипломной работы - 3 недели;
- подготовка к демонстрационному экзамену - 1 неделя.
- проведение демонстрационного экзамена - 1 неделя;
- защита дипломной работы - 1 неделя.

Сроки проведения ГИА определяются учебным планом и графиком проведения ГИА.

### **2.2 Создание государственной экзаменационной комиссии**

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Государственная экзаменационная комиссия создается образовательной организацией по образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией, и формируется из числа педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся.

Для проведения демонстрационного экзамена в составе государственной экзаменационной комиссии образовательная организация создает экспертную группу, которую возглавляет главный эксперт.

Состав государственной экзаменационной комиссии, включая состав экспертной группы, утверждается распорядительным актом образовательной организации.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программы государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) учредителем образовательной организации по представлению образовательной организации.

### **2.3 Организация и проведение демонстрационного экзамена**

Организация процедуры демонстрационного экзамена реализуется с учетом базовых принципов объективной оценки результатов подготовки специалистов среднего звена.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно демонстрационный экзамен выпускников. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения задания выпускников в полной мере согласно критериям оценивания.

В комплекте оценочной документации указаны требования к продолжительности демонстрационного экзамена, требования к содержанию вида профессиональной деятельности с перечнем оцениваемых ПК (ОК), умений и навыков практического опыта; критерии оценивания со схемой перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему. Кроме того, указан перечень оборудования, инструментов, расходных материалов с их характеристикой, а также технические требования к застройке площадки для демонстрационного экзамена.

Все участники демонстрационного экзамена должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности перед началом выполнения задания, вовремя его выполнения и по окончании работ, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

## 2.4. Организация выполнения и порядок проведения защиты дипломной работы

Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Тематика дипломной работы должна быть актуальной, иметь практическую значимость, учитывать запросы работодателей, особенности развития региона и выполняться по возможности по предложениям предприятий, организаций или образовательных учреждений по профилю специальности.

Тематика дипломной работы определяется учебным заведением, разрабатывается преподавателями профессионального цикла, совместно со специалистами предприятий по профилю специальности.

Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить собственную тему дипломной работы с обоснованием целесообразности ее разработки и практической значимости.

Закрепление тем дипломной работы за студентами и назначение руководителей оформляются приказами. Руководитель преддипломной практики является руководителем дипломной работы.

Рецензентами могут быть представители предприятий или их объединений по профилю специальности, педагогические работники образовательных организаций, реализующих данную ППСЗ.

Руководство и контроль выполнения дипломной работы осуществляется его руководителем.

В обязанности руководителя дипломной работы входят:

- разработка задания на подготовку дипломной работы;
- разработка совместно с обучающимся плана дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломной работы;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы;
- предоставление письменного отзыва на дипломную работу.

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Задание для дипломной работы выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

По завершении обучающимся подготовки дипломной работы руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебно-методической работе, для направления её на рецензию работодателю.

В отзыве руководителя указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению работы. Кроме того, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении дипломной работы, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска дипломной работы к защите.

Процедура защиты устанавливается в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденного директором колледжа.



Защита дипломной работы проходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Процедура защиты и регламент устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и включает: представление студента, публичный доклад студента, ознакомление с рецензией, вопросы членов комиссии, ответы студента. Студент при ответе на вопросы членов ГЭК имеет право пользоваться своей дипломной работой.

Защита дипломной работы проводится в форме публичного доклада, продолжительностью 7-10 минут с последующим обсуждением.

Материал для выступления выбирается самим студентом. Однако следует придерживаться следующей структуры доклада:

- тема работы;
- актуальность;
- цель и основные задачи;
- краткий обзор работы;
- основные выводы и практические рекомендации;
- ответы на замечания рецензента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Защита дипломной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО к результату освоения общих и профессиональных компетенций, практическому опыту, готовности выпускника к профессиональной деятельности.

При защите дипломной работы выпускник демонстрирует умения:

- четко формулировать тему и оценивать степень ее актуальности;
- оформлять работу и иллюстративный материал согласно требованиям;
- обосновывать выбор решения поставленной цели;
- использовать профессиональную терминологию при защите работы;
- выбирать литературу, информационно-справочные материалы для выполнения задания и проводить их анализ;
- отбирать необходимые цифровые данные и другие сведения, анализировать и интерпретировать их, представлять данные в графической, схематической или иной иллюстративной форме;
- формулировать результаты, обосновывать выводы работы, давать практические рекомендации;
- проводить презентацию результатов дипломной работы с использованием современных информационных и коммуникационных технологий.

По желанию выпускника представление иллюстративного материала к публичной защите дипломной работы возможно в виде: плакатов и схем; раздаточного материала с иллюстрациями и использованием компьютерной презентации.

На заседание ГЭК представляются:

- ФГОС СПО по специальности;
- Положение о государственной итоговой аттестации;
- приказ об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии;
- программа ГИА;
- приказ о допуске студентов к ГИА;
- зачетные книжки студентов;
- выполненные дипломные работы и рецензии на них;
- сведения об успеваемости студентов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, всем видам практик в соответствии с учебным планом по специальности;
- оценочный лист членов государственной экзаменационной комиссии.

Кабинет, где проходит защита дипломной работы, должен быть оснащен мультимедийными и другими техническими и наглядными средствами для презентации дипломного проекта (работы).

Решения ГЭК о результатах аттестации принимаются на закрытых заседаниях большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя ГЭК является решающим.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента.

Членами ГЭК учитывается качество и оформление дипломной работы, грамотность, содержание доклада, теоретическая и практическая подготовка студента. Каждым из членов ГЭК заполняется оценочный лист.

Результаты защиты дипломной работы и уровень знаний студента оцениваются следующими оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Оценка учитывает:

- доклад выпускника;
- оформление дипломной работы;
- качество представленного иллюстративного материала;
- полноту ответов на задаваемые вопросы;
- оценку рецензента и оценку руководителя дипломной работы.

Оценка «5» (отлично):

Выпускник обстоятельно, грамотно, логично и достаточно полно излагает доклад по теме дипломной работы. Дает правильные формулировки, точные определения и понятия терминов. Правильно отвечает на дополнительные вопросы. Умеет связать теорию с практикой. Представленная дипломная работа выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя дипломной работы, рецензента в основных надписях всех входящих в дипломную работу документов.

Оценка «4» (хорошо):

Выпускник обстоятельно и грамотно излагает доклад по теме дипломной работы, но имеются отдельные неточности, ориентируется в изученном материале, умеет связать теорию с практикой. Представленная дипломная работа выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя дипломной работы, рецензента в основных надписях всех входящих в дипломную работу документов. Возможны некоторые упущения при ответах, однако основное содержание вопроса раскрыто полно.

Оценка «3» (удовлетворительно):

Выпускник знает и понимает содержание дипломной работы, но изложение его не полно и непоследовательно. Допускает неточности в определении понятий. Не умеет доказательно обосновать свои суждения. Представленная дипломная работа выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя дипломной работы, рецензента в основных надписях всех входящих в дипломную работу документов. Доклад на тему представленной на защите дипломной работы не раскрывает сути поставленной задачи и не отражает способов ее решения. На поставленные по тематике данной дипломной работы вопросы даны неполные, слабо аргументированные ответы. Не даны ответы на некоторые вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин. Отказ от ответов демонстрирует неумение студента применять теоретические знания при решении производственных задач.

Оценка «2» (неудовлетворительно):

Выпускник бессистемно и разрозненно излагает доклад по дипломной работе. Допускает ошибки в определении понятий и искажает их смысл. Представленная дипломная работа выполнена в полном соответствии с заданием, имеет подписи выпускника, руководителя дипломной работы, рецензента в основных надписях всех входящих в дипломную работу документов. Выпускник отказывается отвечать. Доклад на тему представленной на защите дипломной работы не раскрывает сути поставленной задачи и не отражает способов ее решения. Выпускник не понимает вопросов по тематике данной дипломной работы и не знает ответы на теоретические вопросы, требующие элементарных знаний учебных дисциплин.

Оценки объявляются в день защиты дипломной работы, после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются.

Выпускнику, имеющему «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана и «хорошо» по остальным, сдавшему демонстрационный экзамен и защитившему дипломную работу с оценкой «отлично», выдаётся диплом с отличием.

Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию, имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы дипломной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выполнение дипломной работы и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

Студенту, государственная аттестация которого не состоялась по уважительной причине, защита может быть перенесена на следующие заседания государственной экзаменационной комиссии.

#### **4. Присвоение квалификации**

При успешной сдаче демонстрационного экзамена и защите дипломной работы выпускнику присваивается квалификация ветеринарный фельдшер.

Результаты присвоения квалификации протоколируются с указанием уровня получаемого диплома (базовый, с отличием).

После процедуры защиты и присвоения выпускнику квалификации все дипломные работы передаются в архив колледжа.

## **5. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (в случае наличия среди обучающихся по образовательным программам)**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

При подготовке и проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968, определяющих порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

## **6. Порядок подачи апелляции**

По результатам государственной итоговой аттестации, проводимой с применением механизма демонстрационного экзамена, выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию учебного заведения.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день ее проведения.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается директором одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат итоговой аттестации.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии.



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГБПОУ НСО «Куйбышевский политехнический колледж»**

К ЗАЩИТЕ ДОПУСКАЕТСЯ  
Директор  
ГБПОУ НСО «Куйбышевский  
политехнический колледж

\_\_\_\_\_ А.Б. Сафронов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

**ДИПЛОМНАЯ РАБОТА**

Специальность 36.02.01 Ветеринария

Тема работы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Автор:**

*Студент (ка)* \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы

*Руководитель:*

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

*Рецензент:*

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Куйбышев, 20\_\_\_\_

(оборотная сторона)

Дата защиты \_\_\_\_\_

Оценка по результатам защиты \_\_\_\_\_

Протокол заседания ГЭК № \_\_\_\_\_

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*подпись/расшифровка подписи*

Число листов проекта \_\_\_\_\_

Число страниц пояснительной записки (без приложений) \_\_\_\_\_



ГБПОУ НСО «Куйбышевский политехнический колледж»

Рассмотрено на заседании  
Методического объединения

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
Председатель \_\_\_\_\_

Утверждаю  
Зам. директора  
по учебно-методической работе  
\_\_\_\_\_  
О.В. Никитенко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**

на дипломную работу  
для специальности 36.02.01 Ветеринария

Студенту:

Руководитель:

1. ТЕМА:

Утверждена приказом по техникуму от \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:*

2. Срок сдачи студентом работы за 10 дней до защиты.

3. Содержание дипломной работы (перечень подлежащих разработке вопросов):

Введение

Глава 1. Обзор литературных источников

1.1.

1.2.

1.3.

1.4.

Глава 2 Собственные исследования

2.1.

2.2.

2.3.

2.4.

Заключение

Библиографический список

Дата выдачи задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_

Задание принял к исполнению « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

Подпись студента \_\_\_\_\_

**ОТЗЫВ**  
**руководителя на дипломную работу**  
студента(ки) специальности *36.02.01 Ветеринария*

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Тема дипломной работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (должность, место работы, ученая степень, звание)

**СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА**

Актуальность темы дипломной работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Основное содержание работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сроки начала и окончания работы над дипломной работой (включая сбор материалов)  
с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Недостатки работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Достоинства, новизна работы \_\_\_\_\_

Общая характеристика работы студента во время преддипломной практики и дипломной работы, степень самостоятельности и творческого отношения к работе \_\_\_\_\_

Оценка (по пятибалльной системе) \_\_\_\_\_

Заключение о практической значимости работы, рекомендации к её внедрению \_\_\_\_\_

Рекомендации ГЭК о допуске к защите, присуждении квалификации и рекомендации к поступлению в университет \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на выпускную квалификационную работу**  
студента(ки) специальности *36.02.01 Ветеринария*

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Тема дипломной работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(должность, место работы, ученая степень, звание)

**СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ**

Актуальность темы дипломной работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Основное содержание работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Качество оформления и изложения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Замечания по работе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Достоинства, новизна работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Что можно рекомендовать для внедрения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заключение:

а) о соответствии работы предъявляемым требованиям \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

б) оценка (по пятибалльной системе) \_\_\_\_\_

в) о возможности присвоения соответствующей квалификации и рекомендации к поступлению в университет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись рецензента)